**The Trust for the Americas**

**Organización de los Estados Americanos**

**Fondo de financiamiento para proyectos de Gobierno Abierto**

1. **¿Cuáles son los requisitos básicos e indispensables?**

Hay dos requisitos indispensables: que la organización proponente esté legalmente constituida y que el proyecto se presente en alianza con un ente gubernamental.

1. **¿Qué debe contener la carta de apoyo del ente estatal?**

Un ejemplo de carta de apoyo institucional se puede consultar [aquí](https://www.thetrustfortheamericas.org/media/press-room/articles/attachments/Trust_PA4_-_Modelo_de_carta_de_apoyo.pdf)

1. **¿Puede una organización presentar más de una propuesta?**

Sí, pero solo una de sus propuestas sería seleccionada.

1. **¿Puede un ente estatal ser contraparte de más de un proyecto?**

Sí, un ente estatal puede ser contraparte de dos o más organizaciones para sus proyectos.

1. **¿Cuál es el monto final que recibirá la organización si es seleccionada su propuesta?**

El monto máximo que se asignará a las organizaciones ganadoras será de hasta U$D4,500 de acuerdo a los criterios del comité de evaluación. Se debe contemplar en el presupuesto que las entidades bancarias debitan una comisión al tratarse de una transferencia internacional o de los costos de depósito de un cheque.

1. **¿A qué hora cierra la convocatoria?**

La convocatoria cierra el 31 de octubre a la media noche.

1. **¿Qué documentos debo enviar por correo electrónico?**

Luego de completar el formulario online con la descripción completa de la iniciativa propuesta, los documentos de soporte deben ser enviados al correo electrónico del coordinador del proyecto, Sr. Hamzah Haji – Hhaji@trust-oea.org

* [Cuadro de objetivos e indicadores](https://www.thetrustfortheamericas.org/media/press-room/articles/attachments/Trust_PA1_-_Objetivos_e_indicadores.pdf)
* [Cronograma de implementación](https://www.thetrustfortheamericas.org/media/press-room/articles/attachments/Trust_PA2_-_Cronograma.pdf)
* [Presupuesto desglosado](https://www.thetrustfortheamericas.org/media/press-room/articles/attachments/Trust_PA3_-_Presupuesto.pdf)
* Copia de personería jurídica o documento probatorio del estatus legal de la organizacion
* Carta de la contraparte gubernamental para la implementación del proyecto (carta firmada y sellada por el jerarca institucional)
* CV del líder del proyecto en la organización proponente